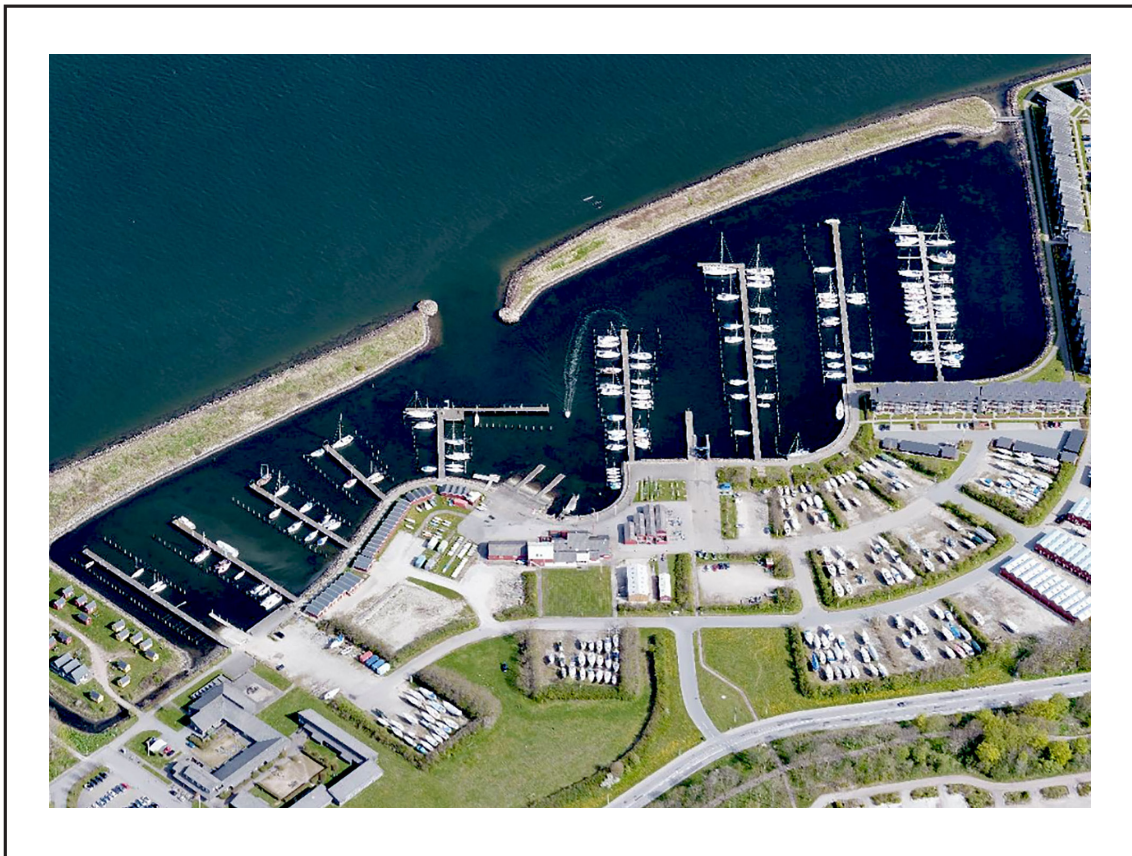


Vedtægter for Aalborg Sejlklub

2022



§ 1 Klubbens navn og hjemsted

Klubbens navn er Aalborg Sejlklub (AS).
Klubbens hjemsted er Aalborg Kommune.

Klubbens stander er mørkeblå med gul eller forgyldt AS og derunder tre gule eller forgyldte bølgelinjer. Klubbens emblem består af en mørkeblå oval indeholdende øverst en krone, derunder bogstaverne AS og nederst tre bølgelinjer.

§ 2 Klubbens formål

Klubbens formål er at danne ramme om og fremme sejlsporten og vandsportsaktiviteter i bred forstand, samt at styrke sammenholdet mellem medlemmerne, hvilket søges opnået bl.a. ved:

- at arrangere sociale- og sejlaktiviteter året rundt for alle klubbens medlemsgrupper
- at tilvejebringe gode vand- og landpladser
- at udbrede kendskabet til sø-sikkerhed blandt medlemmerne
- at uddanne ungdommen i sejlsport og sø-sikkerhed
- at varetage medlemmernes interesser overfor offentlige myndigheder og andre

§ 3 Medlemskab af organisationer og foreninger

- Dansk Sejlunion og dermed af Dansk Idrætsforbund
- Aalborg Nørresundby Fritidshavne, ANF
- Samvirkende Idrætsforeninger i Aalborg, SIFA
- Foreningen af lystbådehavne i Danmark, FLID
- Frihavnsordningen
- Danske Tursejlere
- DGI

§ 4 Optagelse af medlemmer

Klubben består af:

- Aktive medlemmer, der er fartøjsejere samt deres ægtefælle eller samlever
- Aktive medlemmer i øvrigt, der ønsker at støtte klubben og være medbestemmende om klubbens forhold
- Passive medlemmer, der ikke deltager aktivt, men gennem et mindre kontingent ønsker at støtte klubben
- Juniormedlemmer (medlemmer mellem 8 og 17 år). Optagelse af medlemmer under 18 år kræver samtykke fra forældre/værge
- Ungdomsmedlemmer (18 – 25 år)
- Handicapmedlemmer
- Gæstemedlemmer (for deltagere på klubbens kurser)
- Studerende (med gyldigt studiekort)

Æresmedlemmer, der udnævnes af bestyrelsen. Udnævnelse af æresmedlemmer kan ikke gøres til genstand for diskussion på generalforsamlingen. Æresmedlemmer er kontingentfrie og har samme rettigheder som aktive medlemmer.

For at kunne optages som medlem, skal ansøgeren udfylde et ansøgningskema samt betale et indskud, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen og bekendtgøres i klubbens prislister.

Ethvert medlem tildeles et fortløbende medlemsnummer, således at et medlem, der er indmeldt senere end et andet medlem, altid har højere medlemsnummer.

I tilfælde af et medlems død kan eventuel ægtefælle eller samlever bibeholde medlemsnummer og samme rettigheder, som afdøde havde opnået i henhold til vedtægterne.

§ 5 Kontingent, havne- og landpladsleje

Kontingent til Aalborg Sejlklub godkendes for et år ad gangen på generalforsamlingen og bekendtgøres på klubbens prisliste. Kontingentet opkræves helårligt forud.

Hvis et medlem undlader at betale kontingent eller pladsleje inden fastsat frist, skal vedkommende have tilsendt en rykkerskrivelse, som kan pålægges et gebyr, som bekendtgøres i klubbens prisliste.

Er der herefter ikke betalt kontingent eller pladsleje efter senest 14 dage, betragtes medlemmet som udmeldt og retten til eventuel havne- og landplads fortabes.

Et medlem, der er udelukket på grund af restance, kan ikke optages på ny som medlem, før medlemmet har betalt sin restance til klubben.

Medlemmerne har pligt til at oplyse og løbende opdatere de medlemsinformationer som klubben har modtaget ved indmeldelsen. Opdatering af informationer kan enten ske via klubbens hjemmeside, administrationssystem, ved skriftlig eller personlig henvendelse til havnekontoret.

Klubben har krav på at vide, om man er delejer af båden, og ved delejerskab skal alle delejere være aktive medlemmer i Aalborg Sejlklub.

§ 6 Udmeldelse og eksklusion

Til gyldig udmeldelse i indeværende år kræves det, at den sker skriftligt til klubbens kontor senest 1. marts. Medlemmet har krav på en skriftlig bekræftelse.

En enig bestyrelse kan ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil. Det pågældende medlem skal have haft lejlighed til at fremføre sit forsvar overfor bestyrelsen, inden denne træffer sin afgørelse.

Når en sådan beslutning er truffet af bestyrelsen, underrettes den pågældende ved anbefalet brev og opfordres samtidigt til at udmelde sig af klubben.

Sker denne udmeldelse ikke inden 10 dage, træder eksklusionen i kraft.

Det ekskluderede medlem har ret til at anke afgørelsen på førstkommende ordinære generalforsamling, men har i øvrigt ikke adgang til klubben i perioden indtil denne generalforsamling.

Såfremt bestyrelsens beslutning om eksklusion ikke godkendes med mindst 2/3 af de afgivne stemmer på generalforsamlingen, er eksklusionen af det pågældende medlem ophævet, og det ekskluderede medlem opnår sin oprindelige anciennitet fra før eksklusionen.

§ 7 Ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Den ordinære generalforsamling, der afholdes hvert år i marts måned, varsles med mindst 6 ugers varsel pr. e-mail, på hjemmesiden og ved opslag i klubhuset. Indkaldelse til generalforsamlingen er tilgængelig på klubbens hjemmeside senest 14 dage før afholdelse. Indkaldelsen indeholder dagsorden, skriftlige beretninger, indkomne forslag samt klubbens regnskab for det forgangne år og budget for det indeværende år.

Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal skriftligt være bestyrelsen i hænde senest 1. februar.

Aktive medlemmer over 18 år har stemmeret. Ægtepar eller samlevende har én stemme tilsammen, denne stemmeret kan udøves af begge ægtefæller eller samlevende.

Passive medlemmer og gæstemedlemmer har ikke stemmeret.

Stemmeret forudsætter, at medlemmet ikke er i restance og at medlemskabet har bestået i mindst tre måneder forud for generalforsamlingen.

Stemmeret udøves ved personligt fremmøde eller ved fuldmagt fra et andet medlem. Et medlem kan kun medbringe en fuldmagt fra et andet medlem. Fuldmagterne afleveres til dirigenten inden der stemmes.

Kun medlemmer med land- eller vandplads i Aalborg Sejlklub har stemmeret til havnerelaterede forslag. Med havnerelateret menes vandpladser, landpladser, transport- løfte- og opbevaringssystemer, maste- grejhuse og miljøstation.

§ 8 Digital generalforsamling

Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.

Beslutningen kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure, herunder ved myndighedspåbud.

Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med den digitale generalforsamling. Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.

Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning.

§ 9 Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

- Valg af dirigent
- Valg af stemmetællere
- Bestyrelsens beretning for det forløbne år
- Fremlæggelse og godkendelse af regnskab for det forløbne år
- Fastsættelse af indskud og kontingent for det indeværende år
- Fremlæggelse og godkendelse af budget for det indeværende år
- Behandling af indkomne forslag
- Valg af formand (lige år)
- Valg af kasserer (ulige år)
- Valg af bestyrelsesmedlemmer
- Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen
- Valg af 2 revisorer
- Valg af 1 revisorsuppleant
- Eventuelt

§ 10 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, eller når mindst 10 % af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt stiller krav herom til bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes via e-mail, med opslag på klubbens hjemmeside og ved opslag i klubhuset med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, indkomne forslag og eventuel uddybning af forslagene.

§ 11 Generalforsamlingernes ledelse mv.

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen, til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, dog undtaget:

- § 6 Udmeldelse/eksklusion
- § 22 Vedtægtsændringer
- § 23 Klubbens opløsning

Dirigenten bestemmer afstemningsmetoden.

På begæring fra mindst ét stemmeberettiget medlem skal afstemning og valg foregå skriftligt, ligesom alle afstemninger om eksklusion skal foregå skriftligt. Der tages referat af generalforsamlingen, som godkendes af dirigenten.

§ 12 Bestyrelsen

Bestyrelsen skal varetage medlemmernes interesser og repræsentere klubben i alle forhold. Dens beslutninger og handlinger forpligter klubben.

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, inkl. formand og kasserer, valgt for 2 år ad gangen på den ordinære generalforsamling.

Skriftlig afstemning finder sted, når der er flere kandidater, end dem der skal vælges. Bestyrelsen vælges blandt klubbens aktive medlemmer, og således at mindst 4 af bestyrelsesmedlemmerne er fartøjsejere med havneplads.

Kun den ene part i et fælles medlemskab (ægtefælle eller samlever) kan vælges til bestyrelsen i samme periode.

Bestyrelsen er på valg skiftevis med 3 og 4 medlemmer.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden eller næstformanden samt mindst 3 medlemmer er til stede.

Intet bestyrelsesmedlem har stemmeret i sager, der direkte angår nært beslægtede eller vedkommende selv.

§ 13 Bestyrelsens konstituering og forretningsorden

Bestyrelsen konstituerer sig på førstkommande bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen med næstformand, sekretær og havneinspektør. Øvrige bestyrelsesposter fordeles efter opgaver.

Bestyrelsen vedtager selv sin forretningsorden og udarbejder detaljerede funktionsbeskrivelser for de enkelte bestyrelsesmedlemmer og afdelinger. Bestyrelsen udfærdiger regler for afdelingerne.

Bestyrelsesmøder skal afholdes mindst én gang hver anden måned. Bestyrelsesmøderne indkaldes ifølge forretningsordenen.

Bestyrelsen udfærdiger et havnereglement for de fartøjer, der har havneplads og eller landplads på Aalborg Sejlklubs område.

§ 14 Tegning af klubben

Klubben tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem eller af næstformanden og 2 bestyrelsesmedlemmer.

Kun bestyrelsesmedlemmer kan indgå aftaler, der er bindende for klubben og kun inden for deres definerede ansvarsområde.

Bindingen skal ligge inden for budgetrammen i funktionsperioden.

§ 15 Formanden

- Indkalder til alle generalforsamlinger og ordinære bestyrelsesmøder
- Repræsenterer klubben udadtil og er klubbens repræsentant i retslige forhold
- Uddelegerer og koordinerer bestyrelsens arbejde
- Har det overordnede personaleansvar
- Er som udgangspunkt klubbens repræsentant i ANF

§ 16 Næstformanden

- Overtager formandens funktioner, når han/hun har forfald.

§ 17 Sekretæren

- Tager referat af alle møder i bestyrelsen og sørger for, at referaterne udsendes til godkendelse til alle bestyrelsesmedlemmer senest 8 dage efter mødets afholdelse.
- Sekretæren tager ligeledes referat på generalforsamlingen og samler alle referater i klubbens arkiv.
- Lægger referater på klubbens hjemmeside straks efter godkendelse.

§ 18 Kassereren

Kassereren har til opgave, på bestyrelsens vegne, at føre tilsyn med:

- Klubbens økonomi
- Daglig økonomiadministration
- Indberetninger til kommune og øvrige organisationer
- Udarbejdelse af årsregnskab og budget
- Bankforhold
- Forsikringsforhold

§ 19 De interne revisorer

De af generalforsamlingen valgte interne revisorer skal i forbindelse med aflæggelse af årsregnskabet:

- foretage almindelig regnskabsmæssig stikprøvevis bilagsrevision og kontrol af afstemninger.
- Stikprøvevis sikre at bogføring er foretaget på baggrund af godkendte bilag.
- sikre at beholdninger og værdier er til stede.
- Efter udført kontrol udformer revisorerne en erklæring, der indeholder en konklusion, som indskrives i årsregnskabet.

§ 20 Havneinspektøren

- Er ansvarlig for klubbens udeområder og udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner.
- Fører tilsyn med vedligeholdelse og årligt eftersyn af alt kørende materiel samt kraner.
- Udarbejder arbejdsplaner for havnens medarbejdere.
- Ansvarlig for at arbejds- og miljølovgivning overholdes.
- Fører tilsyn med, at bådene i de mobile stativer med tilbehør står placeret efter leverandørens anvisning.
- Ansvarlig for, at der udarbejdes lift- kran- havne- og pladsreglementer.
- Klubbens medlemmer skal følge havneinspektørens anvisninger, der gives på baggrund af ovennævnte.

§ 21 Klubbens midler

I alle sager, der angår køb, salg eller pantsætning af fast ejendom, samt optagelse og afvikling af lån over kr. 100.000, skal sagen fremlægges for og godkendes af generalforsamlingen.

Bestyrelsen kan indgå aftale om salg og køb af løsøre, samt indgå aftaler om optagelse af lån på klubbens vegne.

Der kan ikke på klubbens vegne indgås kautionsforpligtelser.

Klubbens midler skal være anbragt på konti i pengeinstitutter, fordelt i portioner, der sikrer, at midlerne ikke tabes ved evt. konkurs i et pengeinstitut.

Alle klubbens indtægter skal indgå via disse konti.

§ 22 Lønnet medhjælp

Bestyrelsen kan ansætte lønnet medhjælp til at forestå sekretariatsfunktioner og til at forestå det daglige arbejde ved havnen og dennes faciliteter. Nærmere retningslinjer for dette arbejde fastsættes af bestyrelsen.

§ 23 Personlig hæftelse

Klubben hæfter alene med den til enhver tid værende formue.

Klubbens medlemmer, herunder bestyrelsens medlemmer, hæfter ikke personligt for klubbens forpligtelser.

§ 24 Vedtægtsændringer

Ændringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

Opnås 2/3 flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig på grund af for få deltagere, skal bestyrelsen inden 14 dage indkalde til ekstraordinær generalforsamling, som tidligst kan finde sted 3 uger efter indkaldelsen.

Hvis også 2/3 af de på denne generalforsamling afgivne stemmer er for forslaget, er dette vedtaget, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.

§ 25 Klubbens opløsning

Bestemmelse om klubbens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling.

Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede, og til forslagets vedtagelse kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget.

Opnås et sådan flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes en ny generalforsamling, hvor beslutning træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal medlemmer, der er til stede.

Aalborg Sejlklub kan ikke opløses, så længe 10 medlemmer stemmer mod dens opløsning. Denne bestemmelse kan ikke forandres eller udelades.

I tilfælde af klubbens opløsning skal formuen efter generalforsamlingens beslutning ved almindelig stemmeflerhed anvendes til idrætsformål inden for Aalborg Kommune.

§ 26 Tildeling af havnepladser

Havnepladser i Aalborg Sejlklubs havneområde tildeles efter følgende retningslinjer:

- Havneplads tildeles for ét år ad gangen, men vil normalt overgå til det efterfølgende år.
- Hvis der er flere ansøgere til samme ledige plads, tildeles pladsen efter laveste medlemsnummer.

- Ændringsønsker skal meddeles til havnekontoret, der kan opkræve et gebyr, som fastsættes af bestyrelsen og er bekendtgjort i klubbens prisliste.
- Af hensyn til optimal udnyttelse af havnearealerne med hensyn til bredde, længde og dybgang, kan havneinspektøren i samarbejde med medlemmet tildele medlemmet en ny havneplads.
- I særlige tilfælde kan bestyrelsen efter indhentning af synspunkter fra de involverede parter, træffe beslutning om flytning.
- Fartøjets totallængde inkl. stævnbeslag, badeplatform, ophængt- eller slæbejolle, må ikke overstige vandpladsens længde. I særlige tilfælde kan havneinspektøren dog dispensere fra dette.
- Når havnepladser fordeles, skal følgende regler overholdes: Havnepladsens bredde skal overstige fartøjets bredde, således at der er passende plads til nabobåden.
- Ved flydebroer må bådens længde og vægt ikke overskride leverandørens godkendelser.

§ 27 Beregning af havne- og landpladsleje

Havnepladslejen opkræves pr. m² havneplads (længde x bredde). Prisen bekendtgøres i klubbens prisliste.

Alle havnepladser er opmålt og indført på klubbens oversigtstegning i samarbejde mellem Aalborg Sejlklub og Aalborg, Nørresundby Fritidshavne, ANF. Havnepladslejen er beregnet efter denne tegning.

Havnepladslejen skal gå til havnens drift.

§ 28 Begrænsning af retten til havneplads

Hvis en båd ejes i selskabsform eller i fællesskab, skal alle ejere/brugere være aktivt medlem af Aalborg Sejlklub.

Havneplads med erhvervsmæssigt øjemed skal godkendes af bestyrelsen og gælder kun for ét år ad gangen. Fartøjejereren må kun anvende havnepladsen til det fartøj, der er anmeldt på havnepladsansøgningen.

Det skal klart fremgå af ansøgningskemaet om havneplads, hvem der er medejer/bruger af fartøjet. Havne- og landpladslejen opkræves kun hos én af ejerne.

Aalborg Sejlklubs bestyrelse kan når som helst kræve dokumentation for et fartøjs ejer- og brugerforhold, ligesom enhver ændring af ejer- og brugerforholdene omgående skal meddeles skriftligt til havnekontoret.

Er ejeren af et fartøj gift/samlevende, betragtes de to ægtefæller/samlevende som én ejer i relation til reglerne i denne paragraf.

Ingen kan, ved helt eller delvist køb af et fartøj beliggende i Aalborg Sejlklub, opnå fortrinsstilling til havneplads.

Ved fartøjsskift skal havnekontoret straks underrettes.

§ 29 Dispositionsret til havnepladsen

Når et medlem ikke har sit fartøj liggende på sin havneplads, disponerer klubben over pladsen, ligesom gæstepladslejen tilfalder klubben.

Havnepladsen skal af hensyn til gæstende fartøjer være tydeligt afmærket med et rødt optaget-skilt, såfremt man forventer at komme tilbage til pladsen inden 24 timer efter afsejlingen. Ved fravær udover 24 timer skal havnepladsen være afmærket med et grønt friskilt med oplysning om, hvornår havnepladsen igen skal anvendes.

Det fartøj, som er tildelt en havneplads, har altid ret til pladsen frem for et andet fartøj, og havnepladsen kan uanset oplysninger på et fri-skilt forlanges rømmet.

§ 30 Fartøjets navn og tilhørsforhold

Ethvert fartøj/jolle, der har havne- eller landplads i Aalborg Sejlklub skal være forsynet med gyldigt plads/årsmærke. Endvidere skal fartøjer, der er i vandet og rigget, føre Aalborg Sejlklubs stander i overensstemmelse med gældende flagreglement.

Aktive medlemmer uden bådplads kan i forbindelse med længere sejltogter købe og føre Aalborg Sejlklubs stander.

§ 31 Andelsforeninger

Bestyrelsen kan godkende, at der blandt klubbens medlemmer dannes andelsforeninger i Aalborg Sejlklub med henblik på etablering af bådhaler, jollehuse, grejhuse og lignende havne- og klubrelaterede anlæg.

Opførelse af sådanne havnerelaterede anlæg kan kun finde sted efter godkendelse på en generalforsamling.

Betingelser for godkendelse af etablering af bygninger og anlæg på klubbens område er, men ikke begrænset til, at alle direkte og indirekte etableringsudgifter, herunder fundering af kompenserende bådopstillingsareal, skal afholdes af dem, der har eller får brugsret til bygninger, areal eller anlægget. Kompensationen skal afregnes i forbindelse med byggeriets godkendelse, således at Aalborg Sejlklub kan opretholde det bestående opstillingsareal.

En andelsforenings vedtægter og senere ændringer heri skal godkendes af Aalborg Sejlklubs bestyrelse.

Aalborg Sejlklub og den enkelte andelsforening skal indgå en brugs- og vedligeholdsaftale, der omfatter pligter og rettigheder i forbindelse med det areal, hvor andelsforeningens bygninger er opført.

Repræsentanter for Aalborg Sejlklubs- og andelsforeningernes bestyrelser, mødes efter behov og drøfter samarbejde og forhold vedrørende andelsforeningernes virke.

§ 32 Forsikringsforhold

Ethvert fartøj, der har en fast eller midlertidig havne- eller landplads i Aalborg Sejlklub, skal være ansvarsforsikret. Medlemmer skal registrere forsikringsoplysningerne i klubbens IT-system og bådejeren skal ved påkrav, kunne dokumentere dette over for bestyrelsen.

Dette gælder ligeledes gæster, der har et fartøj i havnen eller opbevaret på en landplads.

§ 33 Aalborg Sejlklubs hjemmeside og sociale medier

Bestyrelsen er ansvarlig for klubbens Media- & PR afdeling.

Hjemmesiden og profiler på sociale medier administreres af klubbens Media- & PR afdeling.

Steen Sloth
Dirigent

Kirsten Ahlgren
Referent

Vedtægterne er vedtaget på generalforsamlingen i Aalborg Sejlklub, den 28. juni 2022 og afløser tidligere vedtægter af 31. marts 2021.